

التاريخ: اكتب تاريخ اليوم هنا

إلى مدير التوظيف في شركة: اكتب اسم الشركة هنا

الموضوع: طلب تقديم على وظيفة اكتب مسمى الوظيفة هنا

تحية طيبة وبعد،

أتوجه إليكم بطلب التقديم على وظيفة (اكتب مسمى الوظيفة هنا) والمعلن عنها في منصتكم، وذلك نظراً لاهتمامي الكبير بالانضمام إلى فريقكم المتميز وتطلعي للمساهمة في تحقيق أهداف الشركة.

أمتلك خبرة عملية تمتد لـ (اكتب عدد سنوات خبرتك) سنوات في هذا المجال، نجحت خلالها في تطوير مهاراتي المهنية وتحقيق إنجازات ملموسة تشبه طبيعة المهام المطلوبة في شركتكم الموقرة. وقد أرفقت مع هذا الخطاب سيرتي الذاتية التي توضح بالتفصيل مسيرتي الأكاديمية والمهنية والمشاريع التي أشرفت على تنفيذها.

أشكركم على وقتكم وثقتكم في مراجعة طلبي، وأتطلع بشدة للحصول على فرصة لإجراء مقابلة شخصية لمناقشة كيف يمكن لخلفيتي المهنية أن تدعم نمو أعمالكم.

تفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير.

اسم مقدم الطلب: اكتب اسمك الثلاثي هنا

رقم الهاتف: اكتب رقم جوالك هنا

البريد الإلكتروني: اكتب بريدك الإلكتروني هنا